

Принято на заседании
Педагогического совета
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 36»
Протокол № 6 от 24.08.2022

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
МО г. Краснодар
«Детский сад № 36»

О.Ю.Савченко
24.08.2022 г.

**План мероприятий
по реализации системы наставничества педагогических работников
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 36»
на 2022 – 2023 годы**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки, ответственные
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» - Дорожная карта (план мероприятий) - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации) - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью	Заведующий Савченко О.Ю. Август, 2022 Декабрь, 2022
2.	Формирование банка наставляемых	Анкетирование «Сбор информации о профессиональных запросах педагогов» Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Старший воспитатель Пирогова Е.С. сентябрь-ноябрь 2022
3.	Формирование банка наставников	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных	Старший воспитатель Пирогова Е.С. сентябрь-ноябрь 2022
4.	Отбор и обучение	Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. Обучение наставников для работы с наставляемыми: Подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности	Старший воспитатель Пирогова Е.С. ноябрь 2022 сентябрь-декабрь 2022

		Проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	январь-декабрь 2023
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>Формирование наставнических пар/групп. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>Старший воспитатель Пирогова Е.С. декабрь 2022</p> <p>педагог-психолог Часовская Н.В. постоянно</p>
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование-мониторинг личной удовлетворенности участием в программе наставничества).</p> <p>Проведение семинара «Педагог-наставник».</p> <p>Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества</p>	<p>Старший воспитатель Пирогова Е.С. май, декабрь 2023</p> <p>июнь 2023</p> <p>ноябрь 2023</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях	Старший воспитатель Пирогова Е.С. постоянно