

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОДАРСКИЙ КРАЙ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 36»
350063 г. Краснодар Центральный округ, ул. Коммунаров, 14
тел./факс 268-36-40**

П Р И К А З

« 06 » февраля 2023 г.

№ 47/1

г. Краснодар

**О внесении изменений и дополнений в Программу развития
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 36» на 2020 — 2024 годы**

На основании пункта 6, пункта 7 приложения к приказу департамента образования от 20.01.2023 №51 «Об организации работы по внедрению ФОП ДО в муниципальных дошкольных образовательных организациях муниципального образования город Краснодар на 2023 год», в соответствии с решением Совета МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 36» (протокол от 23.01.2023 № 1), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в раздел №1 «Паспорт Программы развития МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 36» и читать его в редакции в соответствии с Приложением № 1.

2. Внести дополнение в «План действий по выполнению поставленных задач» в разделе № 6 «Стратеги и тактика перехода (перевода) ДОО в новое состояние» в соответствии с Приложением № 2.

3. Утвердить изменения и дополнения, внесенные в Программу развития МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 36» на 2020—2024 годы.

4. Старшему воспитателю Пироговой Е.С. обеспечить выполнение мероприятий по реализации Программы развития, утвержденных настоящим приказом.

5. Ответственному за ведение сайта ДОО старшему воспитателю Пироговой Е.С. опубликовать Программу развития с учетом изменений, утвержденных настоящим приказом, на сайте ДОО в срок до 15.02.2023 г.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.Ю.Савченко

Приложение № 1
к приказу МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 36»
от 06.02.2023 № 47/1

**Изменения и дополнения к разделу № 1
Паспорт Программы развития
МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 36»
на 2020 — 2024 годы**

<p>Документы, послужившие основанием для разработки Программы развития</p>	<ul style="list-style-type: none">- Конвенция о правах ребенка. Конституция Российской Федерации. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 г. №32).- СанПиН 2.4.3648-20 — «Санитарно-эпидемиологические — требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28).- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 г. № 2).- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1014 от 30.08.2013г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования», зарегистрирован в Минюсте РФ 26.09.13г.- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (изм. от 08.11.2022- Приказ № 955 Минпросвещения России).- Приказ Министерства просвещения Российской федерации №1022 от 24 ноября 2022 г. «Об утверждении — федеральной — адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья». Приказом
--	---

	<p>Министерства просвещения Российской Федерации №1028 от 25 ноября 2022 г. «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».</p> <p>- Устав МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 36».</p>
<p>Задачи Программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение — качественного образования средствами применения в педагогической — деятельности — современных — здоровьесберегающих и образовательных технологий. 2. Совершенствование содержания и форм взаимодействия ДОО и семьи с учётом индивидуальных особенностей и потребностей родителей (законных представителей) воспитанников. 3. Оптимизация системы социального партнерства и повышение эффективности инновационной деятельности в рамках сетевого взаимодействия и экспериментальных площадок. 4. Развитие и укрепление материально-технической базы ДОО в соответствии с современными требованиями и инновационной деятельностью. 5. Внедрение в воспитательно-образовательный процесс ДОО ФОП ДО и ФАОП ДО.

Приложение № 2
к приказу МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 36»
от 01.02.2023 № 44/1

**Дополнение к разделу № 6
Стратеги и тактика перехода (перевода) ДОО в новое состояние**

План действий по выполнению поставленных задач

**Задача 5: Внедрение в воспитательно-образовательный процесс ДОО
ФОП ДО и ФАОП ДО.**

Направления/ мероприятия	Источники финансирования	Конечные результаты	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
5.1. Организация и проведение Педагогических советов, совещаний, посвященных вопросам подготовки к применению ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Протоколы	Январь, май, август 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель, рабочая группа
5.2. Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Приказ о создании рабочей группы	Январь 2023 г.	Заведующий
5.3. Разработка и утверждение дорожной карты по реализации направлений ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Приказ о создании рабочей группы	Январь 2023 г.	Заведующий
5.4. Проведение экспертиз образовательных программ ДОО на соответствие требованиям ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Отчет	Январь 2023 г.	Руководитель рабочей группы
5.5. Проведение мониторинга образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений.	Без финансовых затрат	Справка по результатам мониторинга	Февраль-апрель 2023 г.	Руководитель рабочей группы

5.6. Составление проекта ОП ДО, и АОП ДО в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО	Без финансовых затрат	Проект обновлённой ОП ДО	Май, 2023 г.	Руководитель рабочей группы
5.7. Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального и муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО и ФАОП ДО	Без финансовых затрат	Банк данных нормативно-правовых документов	Май, 2023 г.	Руководитель рабочей группы
5.8. Изучение документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровней регламентирующих введение ФОП ДО и ФАОП ДО	Февраль-март 2023 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы
5.9. Проведение экспертизы локальных актов ДОО в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Приказ об утверждении обновлённых локальных актов, протоколы Педсовета	Март – май 2023 г.	Заведующий
5.10. Внесение изменений в Программу развития ДОО	Без финансовых затрат	Приказ о внесении изменений в Программу Развития образовательной организации	Август, 2023 г.	Заведующий
5.11. Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	Без финансовых затрат	Устав образовательной организации	Август, 2023 г.	Заведующий
5.12. Разработка и утверждение новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и новые АОП в соответствии с ФАОП ДО	Без финансовых затрат	Протокол педагогического совета Приказ об утверждении ФОП ДО и ФАОП ДО	Август, 2023 г.	Заведующий, руководитель рабочей группы
5.13. Анализ кадрового	Без финансовых затрат	Аналитическая справка	Март – май 2023 г.	Заведующий

обеспечения внедрения ФОП ДО и ФАОП ДО				
5.14. Проведение диагностики образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Справка, график повышения квалификаций	Март 2023 г.	Руководитель рабочей группы, старший воспитатель
13. Обеспечение участия педагогов в совещаниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП ДО и ФАОП ДО. В рамках — повышения педагогической компетентности педагогов по вопросам совершенствования качества образования.	Без финансовых затрат	Материалы семинаров, конференций районного, городского, регионально гои федерально- го уровней	Февраль — июнь 2023 г.	Старший воспитатель
5.16. Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Рекомендации, вебинары, методические материалы ит.п.	Февраль — август 2023 г.	Старший воспитатель
5.17. Обеспечение педагогического коллектива методическими материалами Мипросвещения — по сопровождению реализации ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Методические материалы	Апрель — август 2023 г.	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)
5.18. Обеспечение укомплектованности методического кабинета МАДОУ И печатными И электронными образовательными ресурсами в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Информационная справка	Май 2023 г.	Заведующий, старший воспитатель

5.19. Обеспечение доступа педагогам, переходящим на ФОП ДО и ФАОП ДО, к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных данных.	Без финансовых затрат	Создание банка полезных ссылок, наличие странички «ФОП ДО» на сайте ДОО	Август, 2023 г.	Старший воспитатель, ответственный за сайт
5.20. Проведение родительских собраний, посвященные применению ФОП ДО и ФАОП ДО.	Без финансовых затрат	Протоколы	Май, август	Заведующий, воспитатели групп
5.21. Размещение на сайте ДОО информации (о введении ФОП ДО и ФАОП ДО).	Без финансовых затрат	Информация на сайте	До 1 апреля 2023 г.	Старший воспитатель, ответственный за сайт
5.22. Оформление и регулярное обновление информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО и ФАОП ДО в методическом кабинете.	Без финансовых затрат	Информационный стенд	Январь 2023 г.	Старший воспитатель
5.23. ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ДО и ФАОП ДО. Анализ ФОП	Без финансовых затрат	Аналитическая справка	Январь - август 2023 г.	Заведующий
5.24. Обеспечение оснащенности ДОО в соответствие с требованиями ФОП ДО и ФАОП ДО к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений.	Финансовые затраты	Информационная справка	2023 г.-2024 г.	Заведующий
32, Закупка/приобретение методических, дидактических	Финансовые затраты	Пополнение РПС	2023 г.-2024 г.	Заведующий

материалов для реализации ФОР ДО и ФАОП ДО. (по необходимости)				
---	--	--	--	--